РАССМОТРЕНО педагогическим советом протокол от 05.06.2023г №7

СОГЛАСОВАНО с Общественным Советом школы

протокол от 05.06.3023г №3

Правила приема обучающихся в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Двориковская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ «Двориковская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н..А. Симакина

Приказ от 05.06.2023г №32/2



1. Настоящие Правила приема граждан в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Двориковская средняя общеобразовательная школа» (далее - Правила) регламентирует порядок приема граждан Россий­ской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальные общеобразова­тельные учреждения, (далее - учреждения) для обучения по основным обще­образовательным программам начального общего, основного общего и сред­него общего образования (далее - основные общеобразовательные програм­мы).
2. Действие настоящего Положения распространяется на образовательное учреждение, реализующие общеобразовательные программы.
3. Обучение детей в образовательном учреждении начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Но заявлению родителей (законных представителей) учредитель образователь­ного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учрежде­ния для обучения в более раннем возрасте.
4. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознако­мить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельно­сти, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразова­тельными программами и другими документами, регламентирующими орга­низацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанно­сти обучающихся.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию обра­зовательным программам начального общего и основного общего образова­ния выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществ­ляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1. Для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятель­ности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения:
* о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с мо­мента издания распорядительного акта о закрепленной территории.
* о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреп­ленной территории, не позднее 1 июля.
1. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

> фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

* дата рождения ребенка или поступающего;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или по­ступающего;
* фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) пред­ставителями) ребенка;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (за- конного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) роди­телями) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
* о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественно­го приема;
* о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого- медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка- инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации:
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обу­чение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
* согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на об\- чение по адаптированной образовательной программе (в случае необхо­димости обучения указанного поступающего по адаптированной образо­вательной программе);
* язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке):
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в слхчае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
* государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изуче­ния государственного языка республики Российской Федерации);
* факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя!ей) ре­бенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление обра­зовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккре­дитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной де­ятельности, права и обязанности обучающихся;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или по­ступающего на обработку персональных данных.
1. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразователь­ной организацией на своих информационном стенде и официальном сай ге в сети Интернет.
2. Для приема родитель(и) (законный(ые) представителе и) ребенка или по­ступающий представляют следующие документы:
* копию документа, удостоверяющего личность родителя (законною представителя) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтвер­ждающего родство заявителя;
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попе­чительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по ме­сту жительства или по месту пребывания на закрепленной терри ю- рии или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или по­ступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обуче­ние по образовательным программам начального общего образова­ния);
* справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представите- ля(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочеред­ного приема на обучение);
* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимо­действии с уполномоченными должностными лицами общеобразователь ной организации родитель(и) (законный(ые) представитель!и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал док\ мента, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего обще­го образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке29.

Родитель(и) (законный(ые) представителе и) ребенка, являющегося ино­странным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляем ют) документ, подтверждающий родство заявителя! ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представ­ляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порял- ке переводом на русский язык.

1. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотре­нию представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.
2. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и после­дующий классы родители (законные представители) обучающегося дополни­тельно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
3. При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образова-

а ния родители (законные представители) обучающегося дополнительно пред­

ставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

1. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.
2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образова­тельные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сест­ры.
3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются па обучение по адаптированной образовательной программе начального общео, основно­го общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образова­тельная программа) только с согласия их родителей (законных представи 10- лей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комис­сии.
4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возрас­та восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образова­тельной программе только с согласия самих поступающих.
5. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
6. В 10 класс принимаются обучающиеся, успешно окончившиеся 2-ю ступень образования, на основании заявления родителей (законных представителей). Порядок приема на 3-ю ступень среднего (полного) общего образования определяется учредителем.
7. Прием заявлений в первый класс учреждений для закрепленных лиц начина­ется не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
8. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заяв­лений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента запол­нения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
9. Прием лиц, не достигших установленного возраста или превышающих его и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в Учреждении, не предусмотренные настоящим уставом и правилами приема обучающихся в Учреждение, разрешается совместно с Учредителем.
10. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации.
11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреп­ленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имею­щие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответ­ствии с законодательством Российской Федерации и нормативными право­выми актами субъектов Российской Федерации.
12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, прожива­ющих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и за­вершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пунк­

та, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до мо­мента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

1. При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.
2. Дети, зачисленные в учреждения, реализующие основные общеобразова­тельные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, для освоения программы дошколь­ного образования продолжают обучение на ступени начального общего обра­зования в том же учреждении.
3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государ­ственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в за­явлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных пред­ставителей) ребенка.
4. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных дан­ных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Феде­рации.
5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации за­явления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных доку­ментов. Расписка заверяется подписью, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.
6. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.