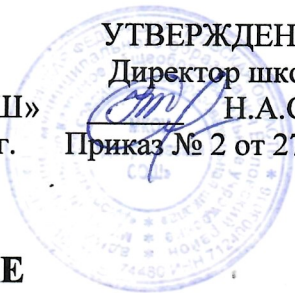


ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 3 от 27.12.2021г.

СОГЛАСОВАНО  
Общественным Советом  
МКОУ «Двориковская СОШ»  
Протокол №2 от 24.12.2021г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
Н.А.Симакина  
Приказ № 2 от 27.12.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и**  
**прекращения отношений между МКОУ «Двориковская СОШ»**  
**и воспитанниками дошкольной группы и (или) родителями**  
**(законными представителями) несовершеннолетних**  
**воспитанников.**

**1. Общие положения**

1.1. «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Двориковская СОШ» и воспитанниками дошкольной группы и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- Уставом МКОУ «Двориковская СОШ» (далее - Учреждение).

**2. Порядок и основания перевода**

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) о переводе воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и дошкольного учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Основанием для перевода является приказ директора школы МКОУ «Двориковская СОШ» об отчислении в связи с переводом воспитанника.

**3. Порядок и основания отчисления воспитанников**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной группы.

3.2. Воспитанники могут быть отчислены из дошкольной группы:

- в связи с завершением обучения по дошкольной образовательной программе;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дошкольным образовательным программам;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и дошкольного учреждения, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении воспитанника из дошкольной группы. Права и обязанности воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и



локальными нормативными актами МКОУ «Двориковская СОШ», прекращаются с даты его отчисления из дошкольной группы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора школы об отчислении воспитанника выдает лицу, отчисленному из дошкольной группы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Отчисление воспитанника, не применяется к воспитаннику во время их болезни, каникул.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего воспитанника, не окончившего обучение по дошкольной образовательной программе принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей). Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, за исключением отчисления при переводе воспитанника для продолжения освоения дошкольной образовательной программы производится по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата и место рождения;
- в) группа;
- г) причины оставления дошкольной группы.

3.8. Отчисление из дошкольной группы оформляется приказом директора школы.

3.9. При отчислении выдается заявителю следующие документы:

- личное дело воспитанника;
- справка об обучении установленного образца.

3.10. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ «Двориковская СОШ» прекращаются с даты его отчисления из дошкольной группы.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе дошкольной группы, в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок восстановления в дошкольную группу**

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из дошкольной группы по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) директора школы, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.

#### **5. Заключительные положения.**

4.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом МКОУ «Двориковская СОШ».

4.2. Настоящее положение утверждается приказом заведующего и вступает в силу с момента утверждения.

4.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.